

## SEARCH TECNOLOGIA

### GUIA DE ADESÃO À PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE REGISTRO DE CONTRATOS

Prezados Senhores,

A seguir, apresentamos informações sobre a adesão à prestação de serviços de registro de contratos pela Search Tecnologia, procedimentos para obtenção de acesso ao Sistema de Registro de Contratos – SERCO, com ou sem utilização complementar de plataforma tecnológica de terceiros contratada pela Instituição Credora, além de síntese de valores e forma de pagamento pela prestação de serviços.

A Search Tecnologia mantém em seu Portal, [www.searchtecnologia.com.br](http://www.searchtecnologia.com.br), área exclusiva para as Instituições Credoras, contemplando informações sobre credenciamentos da empresa, instrumentos normativos e instruções para adesão à prestação de serviços de registro de contratos.

Havendo interesse na adesão à prestação de serviços, a Instituição Credora deverá enviar os documentos “CADASTRAMENTO DE INSTITUIÇÃO CREDORA” e “TERMO DE CONCESSÃO DE LOGIN E SENHA – INSTITUIÇÃO CREDORA (ACREFI E FEBRABAN)”, devidamente preenchidos, para o e-mail [comercial@searchtecnologia.com.br](mailto:comercial@searchtecnologia.com.br).

No caso do “TERMO DE CONCESSÃO DE LOGIN E SENHA – INSTITUIÇÃO CREDORA (ACREFI E FEBRABAN)”, deverá ser assinado e enviado por e-mail juntamente com cópia do instrumento de representação legal do signatário (procuração, Contrato Social ou Estatuto e Ata de Eleição da Diretoria).

O preenchimento dos campos abaixo no formulário “CADASTRAMENTO DE INSTITUIÇÃO CREDORA” é necessário para que nossas equipes possam solucionar dúvidas e/ou resolver problemas relacionados à prestação de serviços tempestivamente:

- **Responsável pela Área de Negócio:** Dados de profissional da Instituição Credora responsável pela gestão do processo de registro de contratos. Exemplo: Operações Bancárias, Crédito, Registro de Contratos, Financiamento, etc.
- **Responsável Técnico:** Dados de profissional da área de TI da Instituição Credora responsável pelo suporte técnico aos usuários do Sistema de Registro de Contratos.
- **Responsável Administrativo/Financeiro:** Dados de profissional da Instituição Credora responsável pela operacionalização/gestão do pagamento dos documentos de cobrança do DETRAN e Registradora.
- **Endereço para Envio de Boleto:** E-mail para o qual o Sistema de Registro de Contratos enviará cópia do documento de cobrança dos serviços prestados pela Search Tecnologia e/ou taxa do DETRAN. Os documentos de cobrança poderão ser acessados via Sistema de Registro de Contratos e/ou Portal do DETRAN.

Utilizando as informações dos documentos “CADASTRAMENTO DE INSTITUIÇÃO FINANCEIRA” e “TERMO DE CONCESSÃO DE LOGIN E SENHA - INSTITUIÇÃO CREDORA (ACREFI E FEBRABAN)”, a equipe Search Tecnologia responsável pela gestão dos serviços de registro de contratos providenciará o cadastramento da instituição e usuário(s) Master(s) no sistema, sendo enviados *login* e procedimento de criação de senha para os respectivos e-mails indicados no Termo.

Adicionalmente, poderá ser enviado pela equipe Comercial da Search Tecnologia o “TERMO DE CONCESSÃO DE LOGIN E SENHA – SEARCH TECNOLOGIA”, devidamente preenchido e assinado pela

Registradora, juntamente com instrumento de outorga de poderes ao signatário, para o representante da Instituição Credora, via e-mail.

O Manual de Utilização do Sistema de Registro de Contratos – SERCO poderá ser acessado no endereço WEB da solução Search, após a realização de *login* pelo usuário. Caso solicitado pela Instituição Credora, uma cópia do manual poderá ser enviada para os e-mails dos usuários Masters indicados no formulário “CADASTRAMENTO DE INSTITUIÇÃO FINANCEIRA”.

O pedido de treinamento para uso do sistema e as dúvidas sobre operação do sistema poderão ser encaminhados para o e-mail [gestaoserco@searchtecnologia.com.br](mailto:gestaoserco@searchtecnologia.com.br).

A Instituição Credora poderá realizar contato com os gestores dos serviços de Registro de Contratos, pertencentes ao quadro da Search Tecnologia, como opção para esclarecimento de dúvidas e/ou agendamento de treinamento:

- Luís Ikawa, Diretor de Operações e Desenvolvimento de Sistemas, (061) 2193-9053 ou (061) 9.9698-1166;
- Helvis Ferreira, Gerente da Central de Atendimento, (061) 2193-9010 ou (061) 9.9245-6534;
- Henrique Lacourt, Coordenador de Atendimento, (061) 2193-9009 ou (061) 9.8144-9762;
- Renato Lacourt, Diretor Administrativo, Financeiro e Jurídico, (061) 2193-9050 ou (061) 9.8161-1441; ou
- Washington Gomes, Diretor Comercial, (061) 2193-9047/9053/9000 ou (061) 9.9981-8122.

Concluída a etapa de cadastramento do(s) usuário(s) Master(s), os pedidos de esclarecimentos sobre o uso do Sistema de Registro de Contratos – SERCO, procedimentos e registros de incidentes/problemas, deverão ser encaminhados pelo usuário para o e-mail [atendimento.serco@searchtecnologia.com.br](mailto:atendimento.serco@searchtecnologia.com.br). Alternativamente, o usuário poderá acionar a Central de Atendimento Search, via telefones (061) 2193-9009/9010/9011/9012, para fins de registros de ocorrências.

O “TERMO DE CONCESSÃO DE LOGIN E SENHA - INSTITUIÇÃO CREDORA (ACREFI E FEBRABAN)” podará substituir o Contrato ou Termo de Adesão, visando atender a orientação normativa da Instituição Credora.

De outra forma, com base nas informações contidas no formulário “CADASTRAMENTO DE INSTITUIÇÃO FINANCEIRA” e Contrato Social ou Estatuto, podará ser disponibilizado pela Search Tecnologia minuta de Contrato de Prestação de Serviços de Registro de Contratos ou Termo de Adesão a Prestação de Serviços de Registro de Contratos para o e-mail do representante da Instituição Credora, visando apreciação e coleta de assinaturas.

Uma cópia digitalizada do Contrato ou Termo de Adesão, devidamente assinado na última página e rubricada nas demais, deverá ser enviada para o e-mail [comercial@searchtecnologia.com.br](mailto:comercial@searchtecnologia.com.br).

Os documentos relacionados abaixo deverão ser enviados para o endereço indicado:

Documentos:

- Termo de Concessão de *Login* e Senha – Instituição Credora: original ou cópia autenticada;
- Procuração, Contrato Social ou Estatuto e Ata de Eleição da Diretoria: cópia autenticada; e
- Contrato ou Termo de Adesão (opcional): vias originais.

Endereço:

SCN Quadra 05, Bloco A, Edifício Brasília Shopping, Torre Norte,  
7º andar, Sala 718, Asa Norte.  
Brasília/DF CEP 70.715-900

As vias originais do Contrato ou Termo de Adesão, quando aplicável, serão assinadas pelo representante legal da Search Tecnologia e a via da Instituição Credora enviada para o representante indicado por esta última.

A Instituição Credora deverá manifestar sua preferência quanto ao instrumento a ser firmado com a Search Tecnologia, Contrato, Termo de Adesão ou Termo de Concessão de Login e Senha (ACREFI/FEBRABAN).

Caso a Instituição Credora utilize plataforma tecnológica de terceiros para armazenamento de dados e documentos objeto da prestação de serviços, deverá autorizar o acesso para a Search Tecnologia na condição de registradora, realizando o acompanhamento do processamento dos registros de contratos e sincronização com o DETRAN via Sistema de Registro de Contratos – SERCO.

Os preços dos serviços da Search Tecnologia são informados por e-mail ou instrumento de preferência da Instituição Credora, podendo ser negociados, desde que respeitados os normativos legais e de cada DETRAN.

Poderão ser ofertados valores menores do que os estabelecidos na tabela de preços iniciais, em função de volume de registros de contratos, adesão à prestação de serviços em mais de uma unidade da federação ou integração entre as plataformas tecnológicas da Instituição Credora e Search Tecnologia.

Como o Sistema de Registro de Contrato – SERCO é de propriedade da Search Tecnologia, poderão ser realizadas integrações entre as plataformas tecnológicas do cliente e empresa, além de customizações para atender necessidades específicas, sem custos adicionais para a Instituição Credora.

O Documento de Arrecadação Estadual do DETRAN estará disponível no site do DETRAN, conforme procedimento adotado atualmente para as Instituições Credoras. Quanto ao Documento de Arrecadação pelos serviços prestados pela Search Tecnologia, será enviado para o e-mail informado no formulário “CADASTRAMENTO DE INSTITUIÇÃO CREDORA” (campo endereço para envio de boleto) e/ou estará disponível no Sistema de Registro de Contratos – SERCO, após *login* do usuário.

Agradecemos o interesse na utilização dos serviços prestados pela Search Tecnologia e colocamo-nos à disposição para esclarecimentos adicionais.

Cordialmente,

Washington Gomes  
Diretor Executivo  
Search Tecnologia  
(061) 2193-9047/9000 ou (061) 9.9981-8122